

Na osnovu člana 8. stav 3. Zakona o standardizaciji („Službeni list Srbije i Crne Gore”, br. 44/2005), člana 20. stav 3. i člana 21. stav 1. Odluke o osnivanju Instituta za standardizaciju Srbije („Službeni glasnik Republike Srbije”, br. 16/2007), kao i članova 76, 78. i 79. Statuta Instituta za standardizaciju Srbije,

Skupština Instituta za standardizaciju Srbije, na prvoj sednici od 18. juna 2007. godine, donela je

PRAVILNIK O ČLANSTVU U INSTITUTU ZA STANDARDIZACIJU SRBIJE

I. OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim pravilnikom uređuju se pitanja u vezi sa članstvom u Institutu za standardizaciju Srbije (u daljem tekstu: Institut), i to: kategorije članova, prijem u članstvo, registar članova, prava i obaveze članova, prestanak članstva, mirovanje članstva, kao i pravno sledbeništvo članstva.

Član 2.

Učlanjenje u Institut je dobrovoljno.

Član Instituta može biti: privredno društvo, preduzeće i drugo pravno lice ili preduzetnik koji su osnovani po propisima Republike Srbije, kao i fizičko lice koje je državljanin Republike Srbije (u daljem tekstu: zainteresovane strane).

Članstvo u Institutu se ne može prenositi ili preuzimati.

II. KATEGORIJE ČLANOVA

Član 3.

U Institutu postoje sledeće kategorije članova:

- 1) redovni članovi,
- 2) počasnici članovi i
- 3) zaslužni članovi.

Redovni članovi Instituta su zainteresovane strane iz člana 2. ovog pravilnika, koje su stekle status člana Instituta po postupku utvrđenom u statutu Instituta i ovom pravilniku.

Počasnici članovi su istaknuti pojedinci koje je Skupština Instituta imenovala za počasnice članove u skladu sa aktom o predlaganju i imenovanju počasnih i zaslužnih članova Instituta, imajući u vidu njihov naučno-istraživački rad, značajan stručni rad, posebnu podršku ili drugi značajan doprinos u vezi sa nacionalnom, evropskom ili međunarodnom standardizacijom, odnosno delatnošću Instituta.

Zaslužni članovi su istaknuti redovni članovi Instituta (pravna ili fizička lica), koje je Skupština Instituta imenovala za zaslužne članove u skladu sa opštim aktom o predlaganju i imenovanju počasnih i zaslužnih članova Instituta, imajući u vidu njihov višegodišnji plodotvoran rad u organima i radnim telima Instituta, odnosno evropskih ili međunarodnih organizacija za standardizaciju, ili drugi doprinos nacionalnoj, evropskoj ili međunarodnoj standardizaciji.

Akt o predlaganju i imenovanju počasnih i zaslužnih članova Instituta donosi Skupština Instituta.

III. PRIJEM U ČLANSTVO

Član 4.

Za sticanje članstva u Institutu zainteresovane strane su dužne da podnesu pisanu prijavu za učlanjenje s izjavom o pristupanju i prihvatanju prava i obaveza koje proističu iz članstva. Prijave s izjavom se podnose lično ili se dostavljaju poštom na adresu Instituta.

Obrasci prijave za učlanjenje s izjavom o pristupanju i prihvatanju prava i obaveza koje proističu iz članstva dati su u priložima ovog pravilnika i čine njegove sastavne delove. Ovi obrasci se mogu dobiti u Institutu ili direktno preuzeti sa Internet-prezentacije Instituta.

Prijave za učlanjenje bez potpisane i overene izjave o pristupanju i prihvatanju prava i obaveza koje proističu iz članstva se ne razmatraju. Izjave pravnih lica i preduzetnika moraju biti overene njihovim pečatom.

Ostala pitanja u vezi sa prijemom u članstvo bliže se uređuju statutom Instituta.

IV. REGISTAR ČLANOVA

Član 5.

Institut vodi registar svojih članova, u koji se upisuju sledeći podaci o svakom članu:

a) osnovni podaci

- 1) poslovno ime, odnosno naziv – za pravna lica; ime i prezime – za fizička lica;
- 2) skraćeno poslovno ime, odnosno naziv – samo za pravna lica;
- 3) poštanski broj, mesto, ulica i broj;
- 4) matični broj (MB) – za pravna lica; jedinstveni matični broj građana (JMBG) – za fizička lica;
- 5) poreski identifikacioni broj (PIB) – samo za pravna lica;
- 6) pravna forma – samo za pravna lica;
- 7) šifra pretežne delatnosti – samo za pravna lica;
- 8) opis pretežne delatnosti – samo za pravna lica; zanimanje – za fizička lica;
- 9) broj zaposlenih (samo za pravna lica);
- 10) poslovno ime, odnosno naziv poslodavca – samo za fizička lica;
- 11) broj telefona – za pravna lica; broj telefona na poslu i broj telefona u stanu – za fizička lica;
- 12) broj telefaksa;
- 13) adresa elektronske pošte (e-mail);
- 14) adresa Internet-prezentacije (<http://www.> ...);
- 15) status člana (redovni član / počasni član / zaslužni član / isčlanjen / isključen / brisan / mirovanje članstva);
- 16) datum poslednje promene statusa (prijema u članstvo / isčlanjenja / isključenja / brisanja / mirovanja članstva / imenovanja za počasnog ili zaslužnog člana);

b) podaci o licu za kontakt (samo za pravna lica)

- 17) titula, ime i prezime lica za kontakt;
- 18) funkcija lica za kontakt;
- 19) poštanski broj, mesto, ulica i broj;
- 20) broj telefona;
- 21) broj mobilnog telefona;
- 22) broj telefaksa;
- 23) adresa elektronske pošte (e-mail);

v) podaci o ovlašćenom predstavniku u Skupštini Instituta (samo za pravna lica koja su svog predstavnika trajno ovlastila pri podnošenju prijave za učlanjenje u Institut)

- 24) titula, ime i prezime ovlašćenog predstavnika u Skupštini Instituta;
- 25) funkcija ovlašćenog predstavnika;
- 26) poštanski broj, mesto, ulica i broj;
- 27) broj telefona;
- 28) broj mobilnog telefona;
- 29) broj telefaksa;
- 30) adresa elektronske pošte (e-mail).

U registar se upisuju i sve promene podataka iz stava 1.ovog člana.

Osim podataka u tačkama 1), 2), 3) i 15) iz stava 1. ovog člana, koje Institut objavljuje kao izvod iz registra, svi ostali podaci smatraju se službenom tajnom Instituta i ne mogu se objavljiti niti dostavljati trećim stranama bez pisane saglasnosti direktora Instituta i člana Instituta na koga se podaci odnose.

V. PRAVA ČLANOVA

Član 7.

Članovi Instituta imaju sledeća prava:

- 1) da učestvuju u radu sednica Skupštine Instituta, neposredno ili preko ovlašćenog predstavnika, i na njima raspravljaju, daju predloge i glasaju o odlukama i aktima od značaja za rad Instituta i njegovih organa;
- 2) da predlažu i budu predloženi za članove Upravnog odbora i Nadzornog odbora;
- 3) da učestvuju u donošenju odluka u vezi sa nacionalnom standardizacijom;
- 4) da predlažu i budu predloženi za članove stručnih saveta Instituta;
- 5) da učestvuju u radu tehničkih radnih tela Instituta;
- 6) da budu redovno informisani o radu i rezultatima rada Instituta;
- 7) da budu redovno i prioritarno informisani o svim relevantnim pitanjima u vezi sa evropskom i međunarodnom standardizacijom;
- 8) da budu redovno i prioritarno informisani o održavanju seminara, konferencija, savetovanja i drugih stručnih skupova koje Institut organizuje samostalno ili u saradnji sa drugim institucijama;
- 9) na slobodan pristup svim zbirkama standarda i srodnih dokumenata, kao i bazama bibliografskih i drugih podataka o standardima i srodnim dokumentima kojima raspolaže Institut;
- 10) na slobodan pristup opštim aktima, pravilima, programima, planovima, izveštajima i drugim dokumentima Instituta;
- 11) na slobodno isticanje podatka o svom članstvu u Institutu u promotivne svrhe.

Počasni članovi Instituta imaju sva prava koja imaju redovni i zaslužni članovi, osim prava na glasanje.

Član 8.

Pored prava iz člana 7. ovog pravilnika, članovi Instituta imaju pravo na sledeće materijalne pogodnosti:

- 1) poseban popust u odnosu na propisanu visinu naknada za standarde, srodne dokumente i druge publikacije;
- 2) poseban popust u odnosu na propisanu visinu naknada za usluge koje vrši Institut u obavljanju poslova iz oblasti standardizacije;
- 3) poseban popust na kotizacije za seminare, konferencije, savetovanja i druge stručne skupove koje Institut organizuje samostalno ili u saradnji sa drugim organizacijama;
- 4) besplatnu pretplatu na službeno glasilo Instituta;
- 5) besplatan primerak godišnjeg kataloga standarda i srodnih dokumenata koje je objavio Institut.

Popusti navedeni u tačkama 1), 2) i 3) u stavu 1. ovog člana utvrđuju se aktom koji donosi Upravni odbor instituta.

VI. OBAVEZE ČLANOVA

Član 9.

Članovi Instituta imaju sledeće obaveze:

- 1) da se pridržavaju Zakona o standardizaciji, akta o osnivanju Instituta, Statuta, ovog pravilnika i drugih opštih akata Instituta;
- 2) da aktivno učestvuje u ostvarivanju ciljeva, programa i planova Instituta;
- 3) da poštuju odluke organa Instituta;
- 4) da redovno plaćaju članarinu u skladu sa odredbama Statuta;

- 5) da se pridržavaju politike zaštite autorskih prava i prava na umnožavanje dokumenata Instituta;
- 6) da pomažu rad komisija za standarde i drugih tehničkih radnih tela Instituta;
- 7) da u organe Instituta, odnosno komisije za standarde i druga tehnička radna tela predlažu predstavnike koji će svojom stručnošću, odgovornošću i aktivnošću unapređivati rad organa i tela u čijem radu učestvuju;
- 8) da se pridržavaju pravila i procedura Instituta koje se odnose na donošenje srpskih standarda i srodnih dokumenata, na rad komisija za standarde i drugih tehničkih radnih tela Instituta, kao i na učešće u radu tehničkih radnih tela evropskih i međunarodnih organizacija za standardizaciju;
- 9) da se ne bave aktivnostima koje su u suprotnosti sa ciljevima i interesima Instituta i čuvaju ugled Instituta;
- 10) da blagovremeno obaveštavaju Institut o promenama u vezi sa svojom delatnošću, brojem zaposlenih, adresom i drugim bitnim podacima; i
- 11) da unapređuju primenu standarda i srodnih dokumenata.

Počasni članovi Instituta oslobođeni su plaćanja članarine.

VIII. PRESTANAK ČLANSTVA

Član 10.

Članstvo u Institutu može prestati usled:

- 1) dobrovoljnog istupanja člana;
- 2) prestanka rada člana ako je član pravno lice, odnosno smrti člana ako je član fizičko lice;
- 3) isključenja člana;
- 4) prestanka rada Instituta.

Prestanak članstva u Institutu bliže se uređuje statutom Instituta.

IX. MIROVANJE ČLANSTVA

Član 11.

Članstvo u Institutu može mirovati, ako član podnese pisani zahtev za mirovanje članstva.

Odluku o mirovanju članstva donosi Upravni odbor.

Odluka iz stava 2. ovog člana stupa na snagu danom donošenja, a članu se dostavlja u pisanom obliku, preporučenom pošiljkom.

Član 12.

U slučaju mirovanja članstva koje je zatraženo i odobreno posle isključenja zbog neplaćanja članarine, članstvo se može ponovo nastaviti tek kada se plati članarina za period u kojem je članstvo bilo prekinuto.

X. PRAVNO SLEDBENIŠTVO ČLANSTVA

Član 13.

Pravni sledbenik člana Instituta koji je iz bilo kog razloga reorganizovan može postati član Instituta bez sprovođenja postupka prijema u skladu sa odredbama iz članova 5. i 6 ovog pravilnika, pod uslovom da dostavi pisani zahtev i uz njega priloži odgovarajuće dokaze o pravnom sledbeništvu, kao i potpisanu izjavu o pristupanju i prihvatanju prava i obaveza koje proističu iz članstva u Institutu.

XI. ZAVRŠNA ODREDBA

Član 14.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom njegovog donošenja.

SKUPŠTINA

Br. 14763/1–10–01/2007

U Beogradu, 18. juna 2007. god.

Predsednik

Slobodan Cvetković, s. r.

M. P.